

Všeobecné záväzné nariadenie Obce Podkriváň č. 3/2020

o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na kalendárny rok 2021

Podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p a podľa zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v z.n.p Obec Podkriváň vydáva **Všeobecne záväzné nariadenie k miestnemu poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.**

ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1 – Predmet úpravy

Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „ VZN“) podľa zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v z.n.p (ďalej len „ zákon“) je úprava podmienok ukladania miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Podkriváň v zdaňovacom období v roku 2021.

POPLATOK ZA KOMUNÁLNE ODPADY A DROBNÉ STAVEBNÉ ODPADY

§ 2– Poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

1. Poplatok sa platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území obce.
2. Poplatok platí poplatník, ktorým je fyzická alebo právnická osoba určená v ust. § 77 zákona.

§ 3– Určenie poplatku

1. Poplatok sa určuje na obdobie jedného kalendárneho roka.
2. Poplatok sa určuje pre poplatníka podľa § 77 ods. 2 písm. a) zákona ako súčin sadzby poplatku a počtu kalendárnych dní v určenom období, počas ktorých má alebo bude mať poplatník trvalý alebo prechodný pobyt, alebo počas ktorých nehnuteľnosť užíva alebo je oprávnený ju užívať.
3. Správca poplatku určuje poplatok poplatníkovi podľa § 77 ods. 2 písm. b),c) zákona ako súčin sadzby poplatku, počtu kalendárnych dní v určenom období a ukazovateľa dennej produkcie komunálnych odpadov a koeficientu. Pričom ukazovateľ dennej produkcie je priemerný počet zamestnancov znížený o osoby s trvalým pobytom v obci plus priemerný počet ubytovaných pričom priemerný počet ubytovaných je podiel prenocovaní a kalendárne dni plus priemerný počet miest na pohostinské služby pričom priemerný počet miest na pohostinské služby je polovica z kapacity na pohostinské služby.

4. Ak poplatník podľa § 77 ods. 7 zákona plní povinnosti aj za ostatných členov spoločnej domácnosti jeho poplatok sa určí v rozsahu súčtu poplatkov za všetkých členov spoločnej domácnosti.

§ 4– Sadzba poplatku

Správca poplatku ustanovuje sadzbu poplatku takto:

- a) **0,0547 €** na osobu a kalendárny deň – ročný poplatok za osobu je **19,96 €**
- b) Pre potreby výpočtu ukazovateľa produkcie komunálnych odpadov v zmysle § 79 ods.4 písm. a) je výška koeficientu **0,7**.
- c) sadzba poplatku za kilogram drobných stavebných odpadov bez obsahu škodlivín sa určuje vo výške **0,07 €**.

§ 5– Oznamovacia povinnosť

1. Poplatník je povinný v priebehu zdaňovacieho obdobia oznámiť obci vznik poplatkovej povinnosti do 30 dní odo dňa vzniku poplatkovej povinnosti.
2. Zmeny skutočností rozhodujúcich na vyrubenie poplatku a zánik poplatkovej povinnosti v priebehu zdaňovacieho obdobia je poplatník povinný oznámiť obci do 30 dní odo dňa keď tieto nastali.
3. Poplatník – fyzická osoba je povinná uviesť meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu v prípade určeného zástupcu podľa § 77 ods. 7 aj identifikačné údaje za ostatných členov domácnosti.
4. Poplatník – právnická osoba alebo podnikateľ podľa §77 ods. 2 písm. b) a c) zákona je povinný v ohlásení uviesť:
 - obchodné meno, plný názov
 - IČO ak je poplatník fyzická osoba, ktorá podniká uvedie rodné číslo
 - Presnú adresu sídla, miesto prevádzky na území obce
 - Údaje o splnomocnenom zástupcovi alebo štatutárnom zástupcovi na doručovanie písomnosti
 - Číslo účtu, z ktorého bude plniť poplatkovú povinnosť
 - Údaje potrebné na vyrubenie poplatku:
 - a) Počet zamestnancov
 - b) Počet zamestnancov s trvalým pobytom
 - c) Kapacita miest ubytovaní
 - d) Počet prenocovaní
 - e) Kapacita pohostinských miest
 - f) Obdobie na ktoré sa ohlásenie podáva
5. V prípade neoznámene všetkých skutočností pre výpočet poplatku jeho správca vychádza z posledných jemu známych údajov.

§ 6 – Vyrubenie poplatku

a) zmesový komunálny odpad

1. Poplatok obec vyrubuje rozhodnutím na celé zdaňovacie obdobie.
2. Vyrubovaný poplatok je splatný do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.

3. Poplatok sa platí v hotovosti do pokladnice správcu dane, prevodom z účtu v peňažnom ústave alebo vkladom v hotovosti na účet správcu dane v peňažnom ústave.

b) drobný stavebný odpad

1. Poplatok sa platí v hotovosti do pokladnice správcu dane, keď poplatník tento odpad odovzdá na miesto obcou určené o čom sa poplatníkovi následne vydá príjmový pokladničný doklad.

§ 7– Vrátanie, zníženie a odpustenie poplatku

1. Správca poplatkov ustanovuje v zmysle § 82 ods.1 zákona, že **vráti** poplatok alebo jeho pomernú časť poplatníkovi za obdobie v bežnom spoplatňovacom období, na základe žiadosti a predložených dokladov preukazujúcich dôvod zníženia poplatku

- a) ak sa poplatník odsťahoval z obce
- b) ak umrel a pozostalí požiadajú o vrátenie

Doklady potrebné pre uznanie vrátenia poplatku:

- k bodu (a) potvrdenie o pobyte, alebo odhlasovací lístok z trvalého pobytu
- k bodu (b) kópia úmrtného listu a písomná žiadosť o vrátenie alikvotnej čiastky

2. Správca poplatkov ustanovuje v zmysle § 82 ods. 2 zákona, že **zníži poplatok o 20%** za obdobie v bežnom spoplatňovacom období, na základe žiadosti a predložených dokladov preukazujúcich dôvod zníženia poplatku

- a) ak sa poplatník nezdržiava viac ako 90 dní na území obce
- b) je poplatníkom v inej obci alebo meste

Doklady potrebné pre uznanie zníženia poplatku:

- k bodu (a) čestné prehlásenie občana, že sa nezdržiava viac ako 90 dní na území obce
- k bodu (b) doklad o zaplatení poplatku, nájomná zmluva

3. Správca poplatkov ustanovuje v zmysle § 82 ods. 2 zákona, že poplatok **odpustí** za obdobie v bežnom spoplatňovacom období, na základe žiadosti a predložených dokladov preukazujúcich dôvod zníženia poplatku

- a) ak poplatník v určenom období sa nachádza dlhodobo v zahraničí
- b) ak poplatník v určenom období sa nachádza v domove dôchodcov, resp. v inom sociálnom zariadení
- c) ak poplatník v určenom období sa celoročne nezdržiava v obci a má prenajatý byt v inom meste, obci

Doklady potrebné pre uznanie odpustenia poplatku:

- k bodu (a) – potvrdenie zamestnávateľa, pracovné povolenie v zahraničí alebo doklad o povolení na pobyt v zahraničí
- k bodu (b) – rozhodnutie, potvrdenie o umiestnení občana do domova dôchodcov, resp. v iného sociálneho zariadenia
- k bodu (c) - nájomná zmluva, čestné prehlásenie

4. Správca poplatkov ustanovuje v zmysle § 82 ods.3 zákona, že **zniži poplatok o 50%** za obdobie v bežnom spoplatňovacom období, na základe žiadosti a predložených dokladov preukazujúcich dôvod zníženia poplatku

- a) ak poplatník študuje mimo obce a z týchto dôvodov je ubytovaný mimo obce

Doklady potrebné pre uznanie zníženia poplatku:

- k bodu (a)- potvrdenie z ubytovacie zariadenia

Doklady preukazujúce dôvod zníženia alebo odpustenia poplatku je poplatník povinný predložiť správcovi poplatku v lehote do 30 dní od skutočnosti zakladajúcej zníženie, vrátenie, resp. odpustenie poplatku.

SPOLOČNÉ ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Na VZN o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady č.1/2020 sa uznieslo obecné zastupiteľstvo v Podkriváni dňa 16.12.2020 Uznesením č.08/2020
2. Týmto VZN sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie Obce Podkriváňč. 1/2019 zo dňa 12.12.2019
3. Toto VZN nadobúda účinnosť od 1. januára 2021



Jozef Malatinec
starosta obce